

Start: ab

Herbst 2026

 Ab Herbst 2026 startet wieder die Agrarbüro-Weiterbildung!

 Papierkram, Anträge, Fristen, Dokumentation – das Büro im landwirtschaftlichen Betrieb wird immer komplexer.

 Genau hier setzt die Weiterbildung an: Sie vermittelt praxisnahes Wissen für den direkten Alltag im Agrarbüro – verständlich, strukturiert und sofort anwendbar.

- ✓ Mehr Sicherheit bei Anträgen & Unterlagen
- ✓ Bessere Organisation im Betriebsalltag
- ✓ Weniger Stress durch klare Abläufe
- ✓ Mehr Zeit für das Wesentliche im Betrieb 

 Ein Angebot des BBV Bildungswerks in Zusammenarbeit mit den BBV Landfrauen und dem Bayerischen Bauernverband.

 **17** Jetzt informieren und Platz sichern für Herbst 2026! 
<https://www.bayerischerbauernverband.de/agrarbuero>

Weiterbildung direkt vor Ort Jetzt anmelden: Kurs in Mittelfranken

Start Mittelfranken:
26. Oktober 2026 - 01. März 2027

Ort:
BBV Hauptgeschäftsstelle Mittelfranken
Bischof-Meiser-Straße 8
91522 Ansbach

➔ 16 Tage immer Montags!

➔ Jetzt
informieren
und anmelden!



www.bayerischerbauernverband.de/agrarbuero



**Dein Agrarbüro.
Deine Zukunft.**
Qualifizierung für
Alle auf dem Hof.



www.bayerischerbauernverband.de/agrarbuero

© Canva - Bildtaenbank | Fotograf

Topfit im Agrarbüro

5 gute Gründe für die Weiterbildung



© KI_Canva

 **Für Frauen und Männer in der Landwirtschaft**

Topfit im Agrarbüro

5 gute Gründe für die Weiterbildung

- 1. Mehr Sicherheit im Büroalltag**
Anträge, Fristen, Dokumentation - alles im Griff.
- 2. Fit für die digitale Zukunft**
Papierlos arbeiten, digitale Ablagesysteme, Apps und Online-Dienste sicher nutzen.
- 3. Praxisnahes Wissen**
Buchführung, Steuerrecht, Förderungen, Recht und Verwaltung - verständlich erklärt und direkt anwendbar.
- 4. Austausch & Netzwerk**
Lernen Sie gemeinsam mit anderen Frauen und Männern aus der Landwirtschaft und profitieren Sie von ihren Erfahrungen.
- 5. Investition in Ihre Zukunft**
Stärken Sie Ihre Kompetenzen und gestalten Sie den landwirtschaftlichen Betrieb aktiv mit.

 Das Agrarbüro ist heute weit mehr als Schreibtisch und Papierkram – hier werden Entscheidungen vorbereitet, Förderanträge gestellt, Zahlen ausgewertet und die Zukunft des Betriebs mitgestaltet.

 Mit der Weiterbildung „Topfit im Agrarbüro“ erweitern Sie Ihr Wissen, gewinnen Sicherheit im Büroalltag und lernen, digitale Werkzeuge sowie wichtige betriebliche Abläufe souverän zu meistern.

Nach der Weiterbildung können Sie unter anderem:

-  Förderanträge und Verwaltungsaufgaben sicher bearbeiten
-  Büroabläufe effizient organisieren
-  Digitale Tools und Online-Dienste gezielt nutzen
-  Buchführung, Steuer- und Rechtsgrundlagen besser verstehen
-  Den landwirtschaftlichen Betrieb noch erfolgreicher unterstützen

 Die Qualifizierung richtet sich an Frauen und Männer, die Verantwortung im Agrarbüro übernehmen oder übernehmen möchten.