

**Sie suchen eine sinnvolle Aufgabe und ein abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld in einer zukunftssicheren Branche? Dann bewerben Sie sich bei uns!**

## **Teamassistent/in (m/w/d)**

an unserem Standort Traunstein  
(befristet auf 2 Jahre)

Wir vom Bayerischen Bauernverband engagieren uns für die Interessen von rund 140.000 Landwirtinnen, Landwirten und Grundeigentümern. Seit über 75 Jahren sind wir zudem ein sicherer Arbeitgeber für Menschen, die etwas in ihrer Region bewegen möchten.

### **Ihr Aufgabenfeld:**

Sie sind erste/r Ansprechpartner/in für unsere Mitglieder und Mitarbeiter des Bezirksverbandes Traunstein. Sie koordinieren das Büro, planen die Termine und betreuen den Schriftverkehr. Die Unterstützung des Teams bei der Vorbereitung und Durchführung von Sitzungen und Veranstaltungen erweitert das interessante Aufgabenspektrum. Daneben sind Sie Ansprechpartner/in für alle Dienstleistungsunternehmen des Bayerischen Bauernverbandes in organisatorischen Fragen.

### **Was wir uns von Ihnen wünschen:**

Sie sind kontaktfreudig und unterstützen gerne andere Menschen bei der Lösung der anstehenden Aufgaben. Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung in einem Büroberuf und sicheren Umgang mit der üblichen Büro-Software (MS-Office).

### **Was wir Ihnen bieten:**

Einen sicheren und interessanten Arbeitsplatz mit Eigenverantwortung; Leistungen nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Die Stelle ist zunächst auf 2 Jahre befristet. Eine dauerhafte Übernahme wird angestrebt.

### **Was Sie von uns erwarten können:**

- Unterstützung in einem kollegialen Team
- Ein sicherer Arbeitsplatz bei einem öffentlichen Arbeitgeber
- Intensive Einarbeitung
- Sichere Übernahme bei entsprechender Eignung
- Bezahlung nach Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Bonuszahlungen, Weihnachtsgeld und 30 Tage Urlaub
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge
- Büroräume in verkehrsgünstiger Lage
- Tageweise Möglichkeit zu mobilem Arbeiten

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an [Bewerbung0164@BayerischerBauernVerband.de](mailto:Bewerbung0164@BayerischerBauernVerband.de) (ein strukturiertes PDF-Dokument, max. 5 MB) oder schriftlich an **Bayerischer Bauernverband**, Martin Wunderlich, Karolinenplatz 2, 80333 München