

Qualifizierungsmaßnahme

zur/m

Agrar-Bürofachfrau /-fachmann

Geschäftsstelle Weilheim (Kursorte Eberfing und Weilheim)

vom 14. Oktober 2020 bis 9. März 2021

Voraussetzungen: Grundkenntnisse in Word und Excel, Grundkenntnisse Internet und E-Mail
Teilnahmegebühr: € 750 für Mitglieder und € 1.000 für Nichtmitglieder

Kursorte:

Gasthof „Zur Post“, Escherstr. 1, 82390 Eberfing, Saal

BBV Geschäftsstelle Weilheim, Fischerried 33, 82362 Weilheim, 1. Stock

Amt für Landwirtschaft, Ernährung und Forsten, Krumpferstr. 18-22, 82362 Weilheim



**Bayerischer
Bauernverband**



**BBV
Bildungswerk**

1. Tag	9:00 - 9:30 Begrüßung, Einführung	Thomas Müller / Kreisbäuerin (WM-SOG) Christine Sulzenbacher
Mi. 14.10.		
Eberfing	9:30 – 12:30 Das Büro im Betrieb	Georg Hutter
	Einrichtung und Ausstattung, Kommunikationsmedien Telefon, Faxgerät, Handy, Telefontarife, Leistungen und Ausstattung, Terminverwaltung, Ablagesysteme (traditionell oder EDV-Ablage)	
	Mittagspause	
	13:30 – 16:00 Arbeitsplanung / Informations- und Zeitmanagement	Georg Hutter
2. Tag	9:00 - 11:00 Landwirtschaftliches Steuerrecht	Natalie Quinger
Di. 20.10.		
Eberfing	Mittagspause	
	13:00 -16:00 Bayerns Bauern zwischen Wochen- und Weltmarkt sowie zunehmenden Anforderungen der Gesellschaft	Isabella Timm-Guri
3. Tag	09:00 - 11:00 Steuerliche Betrachtung der Hofübergabe	Natalie Quinger
Di. 03.11.	11:00 – 12:00 Wie schaffe ich mir ein 2. Standbein?	Elisabeth Doll, Naturküche Wieshof
Eberfing		
	Mittagspause	
	13:00 - 16:00 Steuerliche Abgrenzung der Landwirtschaft Nebenbetriebe und Gewerblichkeit Steuerliche Bewertung des Vermögens, Einheitsbewertung Umsatzsteuer, Einkommensteuer, Erbschaft- und Schenkungssteuer	Natalie Quinger

4. Tag	09:00 – 12:00 Grundlagen zur Düngeverordnung	Gabriele Schütz
Di. 10.11.	Mittagspause	
Eberfing		
	13:00 – 16:00 Kapitalmanagement und erfolgreiche Bankgespräche Basel II und Rating	Mathias Strauß
5. Tag	09:00 – 12:00 Sicherheit im Internet Virenschutz, Spyware, Firewall	Georg Hutter
Di. 17.11.	Sicherheitseinstellungen in Suchdiensten, Schutz der Privatsphäre	
oder	Mittagspause	
Mi.18.11.		
Gst.	13:00 – 14:15 Informationsmanagement per Internet Zugang per PC, Tablet Smartphone Der Internetzugang als Tor zur Welt, Dienste und Gefahren	
Weilheim	Recherchen im Internet, Nutzung sozialer Medien	
	14:15 – 16:00 Der Umgang mit Telefon und Faxgerät, E-Mail, Smartphone und Skype Synchronisation zwischen Handy- /Internetkalender und Kontakten Einsatz von Apps, Google Drive	

Bitte beachten: Kurstage 5 und 6 müssen in 2 Gruppen aufgeteilt werden, Kursort: BBV Weilheim, Fischerried 33, 82362 Weilheim

6. Tag	09:00 – 10:30 Daten und Dateien aus dem Internet laden, speichern, weiter verwenden	Georg Hutter
Di. 24.11.		
Oder	10:30 – 12:00 Die Landwirtschaft im Internet, spezielle Landwirtschaftsseiten und Dienste, Planungshilfen und Fachwissen im Internet, Hi-Tier, zentrale Datenbank für InVeKos (ZID), Übertragung von Zahlungsansprüchen, Tiermeldungen	
Mi. 25.11.	Mittagspause	
Gst.		
Weilheim	13:00 – 16:00 Auktionen, Börsen und Marktplatz im Internet; spezielle Landwirtschaftsseiten und Apps, Sicherheit bei Online-Banking und Shopping	

7. Tag Di. 01.12.	09:00 – 9:45 Einführung zum Thema EDV 09:45 – 12:00 MS-WORD: Texte erfassen und gestalten für den Betrieb / Übungen Mittagspause	Georg Hutter
Eberfing	13:00 – 14:30 Nützliche Werkzeuge in WORD für das Agrarbüro Autotext, Autokorrektur, Formatvorlagen 14:30 – 16:00 Tabellen in WORD Anwendung und Nutzen von Tabellen	
8. Tag Di. 08.12.	09:00 – 12:00 Eigener Briefkopf als Dokumentvorlage fürs Agrarbüro Formatieren, Textblöcke setzen Mittagspause	Georg Hutter
Eberfing	13:00 – 14:00 Sinnvolle Arbeitshilfen erstellen, wie Faxvorlage, Merktzettel, Checkliste. 14:00 – 15:00 Tabellenkalkulation MS Excel- Einführung 15:30 – 16:00 Dateneingabe und Berechnungen im Agrarbüro -Rechenschema in Excel.	
9. Tag Di. 15.12.	09:00 – 9:45 Excel als Datenbank nutzen / Adressen erfassen und auswerten 09:45 – 11:15 Einblick in den Serienbrief, Dateiablage und Sicherung 11:15 – 12:00 Das Rechnungsformular, Automatische Berechnungen / Rechnungsstellung Mittagspause	Georg Hutter
Eberfing	13:00 – 16:00 Arbeitsplanung, Informations- und Zeitmanagement	Georg Hutter

10. Tag Di. 12.01.2021	09:00 – 12:00 Die landwirtschaftliche Sozialversicherung LKK, LAK, LBG, Betriebs- und Haushaltshilfe	Gerlinde Floritz
Eberfing	Mittagspause	
	13:00 - 16:00 Kindergeld, Sozialhilferegress Arbeitsverhältnisse auf einem landwirtschaftlichen Betrieb Soziale Absicherung von Unternehmen und Familien, Elterngeld Mindestlohn und vertragliche Regelungen bei unbefristeten und befristeten Arbeitsverträgen; z.B. fest angestellte Arbeitskräfte, Auszubildende, Praktikanten, Aushilfskräfte, Saisonarbeitskräfte, Pflegekräfte	
11. Tag Di. 19.01.2021	09:00 - 12:00 Risikoanalyse - Versicherungsbedarf für Familie und Betrieb Überblick über die wichtigsten Sozial-, Privat- und Sachversicherungen	Martin Engelmayr Johann Höck
Eberfing	Mittagspause	
	13:00 – 14:30 Rechtliche Regelungen bei Versicherungsverträgen Notwendige Melde- und Verwaltungsaufgaben	
	14:30 – 16:00 Die Arbeit an der BBV Geschäftsstelle	Thomas Müller

Förderungs- und Verwaltungsaufgaben in der Landwirtschaft

12. Tag Di. 26.01.2021	09:00 - 12:00 Tierschutz, Kälberhaltung, Arzneimittelbestandbuch. Kontrollen aus der Sicht der Veterinärverwaltung.	Stephan Zach
Eberfing	Mittagspause	
	13:00 – 16.00 Generationenkonflikte frühzeitig erkennen und kommunizieren	Isidor Schelle
13. Tag Di. 02.02.2021	09:00 – 12:00 Bauleitplanung und Ökokonto (Bauvorhaben im Außenbereich) Schätzer, Grundstücksverkehrsgesetz	Franz Sedlmeier
Eberfing	Mittagspause	
	13:00 -16:00 Arbeitssicherheit im Landwirtschaftlichen Betrieb	Stefan Dittrich
14. Tag Di. 09.02.2021	09:00 – 12:00 Unser Milchmarkt: Wo kommt das Milchgeld her? Wie setzt sich der Milchpreis zusammen? Wie geht es weiter?	Jürgen Geyer
Eberfing	Mittagspause	
	13:00 – 14:00 Die Arbeit des Maschinenringes	Georg Saur
	14:00 - 16:00 Betriebswirtschaftliche Aspekte bei Arbeitsmanagement und Mechanisierung Maschineneinsatz in der Innen- und Außenwirtschaft.	

Förderungs- und Verwaltungsaufgaben in der Landwirtschaft

15. Tag Di. 23.02.2021	09.00 – 10:30 Bauen im Außenbereich, Aussiedeln, Stallneubau, Umbau	Richeza Herrmann
Eberfing	10:30 – 12:00 Förderung – Wichtiges im Zusammenhang mit Antragstellungen, Verwaltungsverfahren, Widerspruchsverfahren usw. Mittagspause	Roland Nitsche
	13:00 - 16:00 Cross-Compliance – Herausforderung für Betriebe? Guter landwirtschaftlicher und ökologischer Zustand Nährstoffvergleich nach Düngeverordnung. Was gibt es aktuell noch Wichtiges? Agrardieselantrag und Deminimis-Regelung	Georg Hutter
16. Tag Di. 02.03.2021	09:00 - 12:00 Privatrecht Die wichtigsten landwirtschaftlichen Verträge u.a. Vertragsrecht für Haus und Hof, Hof- und Einzelpachtvertrag Rechnungsstellung und Mahnung, Reklamation und Rückgabe. Landwirtschaftliche Kooperationen (GbR, Genossenschaft, Maschinengemeinschaft)	Jurist
Eberfing	Mittagspause	
	13:00 – 16:00 Ehe- und Erbrecht – Welchen Güterstand sollen wir wählen? Brauchen wir einen Ehe- und Erbvertrag und eine Generalvollmacht?	
17. Tag Di. 09.03.2021	09:00 – 12:00 Mehrfachantrag übers Internet Planung, Ausfüllen, Entgegennahme, Kontrolle, Bayern-Viewer Kursort voraussichtlich: Amt für Landwirtschaft, Ernährung und Forsten, Krumpperstr. 18-22, Weilheim	Christian Winterer
Weilheim/ Eberfing	Mittagspause	
	Abschlussnachmittag im Gasthof „Zur Post“, Escherstr. 1, 82390 Eberfing	
	13:00 – 16:00 Landfrauenarbeit im BBV Übergabe der Zertifikate	Kreisbäuerin (GAP) / Bezirksbäuerin Christine Singer

Änderungen vorbehalten. Bitte beachten Sie Ihren Post- und E-Mail-Eingang, da sich aufgrund von Corona-Schutzmaßnahmen und Hygiene-Regelungen auch kurzfristige Änderungen ergeben können.

Kursgebühr für Mitglieder € 750, für Nichtmitglieder € 1.000 (vorbehaltlich Anpassung Preis)

Veranstaltungsorte:

Gasthof „Zur Post“, Escherstr. 1, 82362 Eberfing, Saal

Bayerischer Bauernverband, BBV-Geschäftsstelle Weilheim, Fischerried 33, 82362 Weilheim – Sitzungssaal

Amt für Landwirtschaft, Ernährung und Forsten, Krumpperstr. 18-22, 82362 Weilheim

(vorbehaltlich Änderung)

Kursleitung:

Floritz Gerlinde, Fachberaterin, BBV Geschäftsstelle Weilheim

Näpfel Birgit, Beraterin, BBV Geschäftsstelle Weilheim

Referenten:

Dittrich, Stefan, Bereich Prävention, Sozialversicherung für Landwirtschaft, Forsten und Gartenbau

Engelmayr Martin, Geschäftsführer BBV-Service, Versicherungsmakler GmbH, München

Floritz Gerlinde, Fachberaterin an der Geschäftsstelle Weilheim

Geyer Jürgen, Geschäftsstellenleiter Schwaben des Verbandes der Milcherzeuger Bayern

Herrmann Richeza, Juristin

Höck Johann, BBV-Service, Versicherungsmakler GmbH, München

Hutter Georg, Mitarbeiter der BBV-Betriebsberatung und Computerdienst GmbH

Müller Thomas, Geschäftsführer der BBV Geschäftsstelle Weilheim

Nitsche Roland, Sachgebietsleiter Abteilung L1 Förderung, Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten in Weilheim

Quinger Natalie, Leitende Steuerberaterin, BBV-Treukontax Weilheim

Saur Georg, Entwicklung und Beratung, Maschinenring Oberland

Schelle Isidor, Referent & Mediator, BBV-Generalsekretariat

Schütz, Gabriele, Fachberaterin an der BBV-Geschäftsstelle Weilheim

Sedlmeier Franz, Agraringenieur, Referent für Bewertung & Schätzung, BBV München

Singer Christine, stv. Landesbäuerin, oberbayerische Bezirksbäuerin und Kreisbäuerin des Kreisverbandes Garmisch-Partenkirchen

Strauß Mathias, Gewerbekundenberater bei der Raiffeisenbank Pfaffenwinkel

Sulzenbacher Christine, Kreisbäuerin des Kreisverbandes Weilheim-Schongau

Timm-Guri Isabella, Direktorin der Abteilung Erzeugung und Vermarktung, Generalsekretariat BBV

Winterer Christian, Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten in Weilheim

Zach Stephan, Veterinäramt Landratsamt Bad Tölz-Wolfratshausen

Verantwortlich:

BBV Geschäftsstelle Weilheim, Fischerried 33, 82362 Weilheim, Tel: 0881-92660, Fax: 0881-926619

Ansprechpartner: Gerlinde Floritz (0881-9266-18), Birgit Näpfel (0881-9266-16), Gabriele Klein (0881-9266-12)